



OFÍCIO Nº 124 2019/DREA/GAB/CIRCULAR

SGD/2019/27009/058978

Araguaína, 30 de maio de 2019.

ÀS UNIDADES ESCOLARES

Assunto: **Conselho de Classe Pedagógico**

Senhor (a) Diretor (a),

1. O Conselho de Classe é parte integrante da rotina da escola e deve assegurar a mobilização, análise e discussão do processo de trabalho em sala de aula e oportuniza a reflexão e mudança de atitude, mediante os pontos discutidos, para a busca de soluções de problemas que afetam diretamente o sucesso escolar, nesse sentido as escolas deverão assegurar a implementação e execução do referido documento no Conselho de Classe Pedagógico do II, III e IV bimestres, uma vez que foi construído a partir das contribuições das unidades escolares.
2. Encaminhamos a Vossa Senhoria o documento do Conselho de Classe Pedagógico para ser aplicado de forma efetiva nas unidades escolares.
3. Outrossim, colocamos a Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Educacional à disposição para eventuais esclarecimentos por meio dos telefones: (63) 3411-5009 / 5003/5014.

Atenciosamente,

Ma Marlene da Silva
p/ **Ana Claudia Martins de Oliveira**
Diretora Regional de Educação de Araguaína



CONSELHO DE CLASSE PEDAGÓGICO

O Conselho de Classe Pedagógico é parte integrante da rotina da escola e sua importância é assegurar a mobilização, análise e discussão do processo de trabalho da sala de aula que se efetiva concretamente e, conseqüentemente, provocar outro nível de reflexões e ações.

A prática do professor também é objeto dessa reflexão, pois quando avalia o estudante, ele se autoavalia, diagnostica a situação de ensino e aprendizagem e colhe elementos para o seu aperfeiçoamento, incluindo alteração dos seus procedimentos didáticos.

Para o Conselho de Classe Pedagógico existem três momentos distintos e articulados: pré-conselho, conselho e pós-conselho. Eles objetivam a avaliação e a recondução do processo de ensino e aprendizagem.

PRIMEIRO MOMENTO: PRÉ-CONSELHO

Faz parte do planejamento do Conselho de Classe Pedagógico a elaboração de uma pauta pelos estudantes, na qual cada turma levanta as demandas e avalia os itens:

- relação professor x estudante;
- metodologia utilizada;
- procedimentos de avaliação de cada disciplina;
- autoavaliação da turma;
- avaliação da escola em seus diversos setores e segmentos.

COMO REALIZAR O PRÉ-CONSELHO?

➤ Primeiro passo:

- Elaborar uma ficha com os critérios acima e outros que acharem pertinentes;
- O Orientador Educacional e/ou Coordenador Pedagógico devem orientar os estudantes nas salas de aula quanto ao levantamento das demandas da turma;
- Disponibilizar a ficha onde os estudantes farão o preenchimento com as demandas levantadas;
- Estimular o **PROTAGONISMO** da turma orientando que, **PROGRESSIVAMENTE**, nos futuros Conselhos de Classe Pedagógicos, farão o preenchimento das demandas sem o acompanhamento da equipe pedagógica.

É importante possibilitar a participação dos pais no levantamento das demandas, quando necessário.

➤ Segundo passo

O Orientador Educacional e/ou Coordenador Pedagógico recolhem as fichas, analisam com os líderes de salas e/ou alunos protagonistas.

OBJETIVO DO PRÉ-CONSELHO:

Encorajar os estudantes a assumirem a responsabilidade pela sua própria aprendizagem e os responsabiliza pelo ambiente e condições adequadas para que o trabalho pedagógico ocorra.



SEGUNDO MOMENTO: CONSELHO DE CLASSE PEDAGÓGICO, DIA CONTEMPLADO NO CALENDÁRIO ESCOLAR

➤ Primeiro passo:

Os **líderes de turmas** apresentam os resultados da avaliação realizada junto às suas respectivas turmas, considerando os critérios definidos por toda a comunidade escolar. É também o momento em que são apresentados os resultados da autoavaliação da turma, extraídos no pré-conselho, e os compromissos que eles propõem, de parte a parte, para a superação das dificuldades que eventualmente tenham sido identificadas.

➤ Segundo passo:

Os professores apresentam o perfil e desempenho acadêmico geral da turma, obtidos por meio das demandas levantadas no pré-conselho.

Após a apresentação do perfil da turma pelos professores, os alunos (líderes) se retiram e a equipe pedagógica inicia os trabalhos, analisando os seguintes pontos:

- a avaliação individual de cada estudante com relação ao seu desempenho em cada disciplina, descrição de comportamentos;
- posturas diante dos estudos;
- construção dos seus projetos de vida;
- encaminhamentos para a superação das dificuldades.

Como realizar esse momento?

Elaborar uma ficha com os critérios acima, analisando os estudantes por turma. No calendário escolar de 2019, o dia do Conselho de Classe Pedagógico é letivo, portanto é necessária a presença dos alunos.

COMO ORGANIZAR A ESCOLA NO DIA DO CONSELHO DE CLASSE PEDAGÓGICO COM A PRESENÇA DE TODOS OS ESTUDANTES?

A coordenação pedagógica convidará os alunos antecipadamente para criarem uma pauta de atividades para esse dia.

Cada **aluno protagonista e/ou líderes de sala**, juntamente com **profissionais que não estão envolvidos no Conselho de Classe Pedagógico** deverão desenvolver atividades, tais como:

- monitoria individual ou grupal;
- ações de leituras variadas com a participação com a comunidade escolar e local;
- contação de histórias pelas pessoas da comunidade local;
- produção de cartas aos colegas com temáticas direcionadas como combate ao bullying, preconceito e outros temas pertinentes ao currículo;
- convite a alunos egressos para relatarem experiências de sucesso;
- planejamento dos dias temáticos como 07 de setembro e consciência negra;
- atividades esportivas;
- filmes(cinema na escola);
- construção de pautas para a melhoria de aprendizagem da turma;
- palestras;
- oficinas de arte;
- exposição de trabalhos produzidos no bimestre;
- trocas de experiências com as manipuladoras de alimentos;



- trabalhos digitais;
- ensaios fotográficos (trazer um fotógrafo para um momento de fotos com intuito de trabalhar a autoestima);
- cantigas de rodas;
- colagens de figuras;
- construção de espaços educativos;
- Organização de murais, entre outros.

TERCEIRO MOMENTO: PÓS-CONSELHO

Finalizado o Conselho de Classe Pedagógico de todas as turmas, o Diretor e/ou Coordenador Pedagógico alinha com os professores o processo de devolutiva coletiva e/ou individualizada, conforme necessidade, dos resultados para os estudantes e seus responsáveis, para que garantam, em casa, as intervenções que forem necessárias.

Como fazer o pós-conselho?

➤ Primeiro passo:

Realizar as devolutivas do Conselho de Classe Pedagógico em todas as turmas da escola, com a presença do diretor, professor responsável da turma, orientador e/ou coordenador pedagógico, de forma coletiva, ou individualizada quando necessária. É de grande importância que os estudantes tomem conhecimento de suas fragilidades e potencialidades e que os pais e responsáveis recebam os resultados a partir dos próprios professores e da equipe pedagógica. É importante realizar as devolutivas a todos os profissionais (manipuladores de alimentos, vigia noturno, ASG, professores, coordenadores e outros) citados pelos estudantes e que precisam melhorar a atuação e prática pedagógica.

➤ Segundo passo:

Como realizar as reuniões de devolutivas aos pais e/ou responsáveis de forma coletiva e individualizada?

- Reunir os documentos necessários para apoiar a pauta;
- Elaborar a pauta;
- Definir o horário e o local de realização;
- Verificar se a sala está adequada;
- Assegurar os materiais e equipamentos necessários;
- Convocar os participantes e divulgar a pauta;
- Definir o relator para o registro da ata;
- Mediar as falas dos participantes;
- Acordar os encaminhamentos (o que, quem e quando);
- Analisar e avaliar o desenvolvimento do processo, incluindo a reunião (a frequência dos participantes, a consistência das informações trazidas, a qualidade dos debates, a isenção das posições dos participantes; a exequibilidade dos encaminhamentos acordados);
- Acompanhar a execução dos encaminhamentos acordados;
- Identificar as situações nas quais a execução não está sendo assegurada;
- Oferecer apoio aos responsáveis pelas ações que não estão sendo executadas.